



국제선 항공예약

담당업무	연락처
HELP DESK	1588-8444
교육문의	02-2127-8932-3
단말기 신청 및 보증보험 관련	02-2127-8900
홈페이지 제휴 및 광고	02-2127-8955



국제선 항공예약

JANUARY, 2016

아시아나세이버

서울시 종로구 새문안로 76 금호아시아나본관 25층
T. 02-2127-8900 www.asianasabre.co.kr

아시아나세이버

AVAILABILITY 조회 - 일반좌석상태(G.S.A)

기본조회(General Seat Availability)	102DECELSIN
항공사 지정	102DECELSIN#SQ
출발시간 지정	102DECELSIN1500
경유지 지정(출발시간 지정 필수)	102DECELSAO1500FRA
복수 경유지 지정(출발시간 지정 필수)	102DECELSAO1500FRA/MUC
왕복구간 동시 AVAILABILITY 조회 (항공사 지정 시에만 사용가능)	102DECELSIN#R05DEC#OZ
직항편 지정(NON STOP & DIRECT)	102DECESELLAX/D
특정 CLASS 지정	102DECELSIN-B
공동운항편(Code-Share) 제외 조회	102DECESELLAX.
항공사별 Alliance 가입조회	K9LA*
Alliance 지정	
*A: STAR ALLIANCE	
*O: ONE WORLD	102DECELSIN#/*A
*S: SKY TEAM	
기본 지시어 1 대신 A 사용가능	A02DECELSIN

AVAILABILITY 조회 - 실제좌석상태(L.S.A)

기본조회(Last Seat Availability)	102DECELSIN@OZ
*항공사 가입등급에 따른 실시간 좌석정보 제공	
출발시간 지정	102DECELSIN1800@OZ
경유지 지정(출발시간 지정 필수)	102DECELSAO1500FRA@LH
왕복구간 동시 AVAILABILITY 조회 (항공사 지정 시에만 사용가능)	102DECELSIN#R05DEC@OZ
특정 CLASS 지정	102DECELSIN-B@OZ
기본 지시어 1 대신 A 사용가능	A02DECELSIN@OZ

AVAILABILITY 연속 조회 기능

구분	일반좌석조회(G.S.A.)	실제좌석조회(L.S.A.)
추가 정보 조회	1*	1@*
출발일자 변경	102JAN	1@02JAN
3일 후	1#3	1@#3
3일 전	1-3	1@-3
복편조회	1R	1@R
경유지 지정	1SFO	1@SFO
출발지 변경 재 조회	1*DPU5	-
도착지 변경 재 조회	1*ASIN	-
출/도착지 변경 재 조회	1*HKGLAX	-
항공사 변경 재 조회	1#SQ	1@SQ
*일반좌석 조회 후 1@SQ로 연속 조회 시 실제좌석 조회로 전환됨	1@SQ	
출발일자 변경/복편 조회	1R02JAN 1R#3 1R-3	1@R02JAN 1@R#3 1@R-3
기본지시어 1대신 A사용가능	A	A@*

SCHEDULE TIME TABLE

직항 및 연결편 포함 조회	S10OCTSELPAR
특정 항공사 지정 조회	S10OCTSELPAR#OZ
복수 항공사 지정 조회	S10OCTSELPAR#OZAF

직항편 지정 조회	S10OCTSELPAR/D
경유지 지정 조회	S10OCTSELPAR0900FRA
추가 스케줄 조회	S*
복편 조회	SR
최초(Origin) 스케줄 재 조회	S*OA
조회일자 변경	
3일 후	S#3
3일 전	S-3

비행정보 조회(FLIGHT INFORMATION)

특정 항공편 운항시간 및 CLASS 구성 조회	2OZ202/10MARICN
AVAILABILITY 조회 후 상세정보 조회	VA*2(LINE번호)
PNR 조회 후 구간지정 상세정보 조회	VI*2(구간번호)
PNR 모든 구간 상세정보 조회	VI*
항공편 지정 상세정보 조회	V*OZ202/10MAR

여정작성

AVAILABILITY 조회 후 여정작성	01Y1
연결편 여정작성(동일 Class 요청하는 경우)	02Y1*
연결편 여정작성 (구간별 Class 다르게 요청하는 경우)	02Y1K2
대기자 예약요청	02Y1LL
발권용(Passive) 여정작성	02Y1GK
OPEN여정작성 - 날짜 입력	02Y3OPEN
- 날짜 미입력	02Y3OPEN/ND
- 연결편 동일 CLASS 작성	02Y3OPEN*
- 연결편 다른 CLASS 작성	02Y3B4OPEN
직접 좌석 요청(공항코드)	0OZ202M05MARICNLAXNN1
대기자 직접 요청(공항코드)	0OZ202M04MARICNLAXLL1
OPEN 여정 직접 요청(공항코드)	0OZOPENY20SEPNRTICNDS2
발권용(Passive) 여정 직접 요청(공항코드)	0OZ102M20SEPICNRTGK1*ABCDEF
비 항공 운송구간(ARNK) 작성	0A
특정 여정 뒤에 ARNK 입력	/1A
필요위치에 ARNK 자동입력	0AA
여정순서 정렬(2번 뒤로 1번 여정 이동)	/2/1
부분여정 취소	X2
비연속적인 여정 취소	X1/3
연속적인 여정의 취소	X1-2
전체여정 취소	XI
CLASS 변경(Wanted Change)	
1번 구간을 Y로 변경	WC1Y 또는 .1/Y
1-2번 구간을 Y로 변경	WC1-2Y
1번 구간은 B, 2번 구간은 M으로 변경	WC1B/2M
전 구간 동시변경	WCAY
여정취소 시 항공사로 미 전송	.3XK .1-3XK
날짜 변경(구간지정)	.1/20OCT
확약구간의 출도착 시간 입력(누락된 경우)	.1HK10001400
항공사 예약번호 추가입력 - GK구간 - 편명지정 OPEN구간	.1GK*ABCDEF .2DS*ABCDEF
기본 지시어 0대신 N 사용가능	N1Y1

이름 작성

성인	-HONG/GILDONGMR
어린이	-KIM/MINHOMSTR*C07
유아	-I/HONG/GILDONGMSTR*116
승객 이름 수정(First Name)	-1.1@JINHOMSTR
2번 승객 다음 위치로 입력 (IHONG에서 1은 필수지정)	-2/1HONG/GILDONGMR
승객 이름 수정(Last Name과 함께-저장이전)	-1@KIM/DONGCHULMR
이름 삭제-저장이전	-1@
소아 나이 수정방법	-1.1@*C09
유아 나이 수정방법	-2.1@*117

* 소아 및 유아의 나이 수정 시 이름의 수정과 동시에 작업(EOT)할 수 없으므로 두번으로 나누어 진행한다.

소아/유아의 추가정보 입력

소아정보의 추가 정보 입력	3CHLD/15MAY08-2.1
유아정보의 추가정보 입력	3INFT/PARK/AGAMISS/10DEC14-1.1 (1.1은 성인 승객번호)
2번 구간 지정하여 유아정보 추가입력	3INFT2/PARK/AGAMISS/10DEC14-1.1
좌석점유 유아의 추가정보 입력	3INFT/PARK/AGAMISS/10DEC14/OS-1.1
추가정보의 삭제	3I.XX(1은 항목번호)

전화번호 입력

여행사 전화번호	9T*02-333-4444 NANDA TOUR MS PARK/LL
승객 MOBILE 번호	9M*010-222-3333 KIM/CHULSOO
승객 이메일 정보 (@대신에 /AT/로 표기함)	9E*NOAMEN/AT/SABRE.COM
0번째 순서 다음 위치로 지정 입력	90/B*02-444-5555 ABC COMPANY
전화번호 수정	92@T*070-333-4444 NADA TOUR MS PARK/LL
전화번호 삭제	92@
PNR 저장 이후 연락처 추가(항공사 전송용)	3OSI OZ CTCM 010 222 3333 SO/JISUP

* 첫 저장(EOT) 이후에 9번 항목으로 추가되는 연락처는 항공사로 전송되지 않으므로 3OSI 형식으로 입력해야 한다.

PNR의 저장

PNR 저장(End of Transaction)	E
PNR 저장 후 재 조회	ER
예약코드 UP-DATE 저장	EW
예약코드 UP-DATE 저장 후 재 조회	EWRR
PNR 작업 취소(Ignore)	I
PNR 작업 취소 후 재 조회	IR

PNR내 항목별 조회

PNR 전체 항목 조회	*A
필수 입력사항 조회(이름/여정/연락처)	*R
여정 항목 조회 - 전 구간	*I
- 호텔 제외한 항공구간만	*IA
- 구간번호 지정	*I2
- Married Segment List	*IMSL
- 예약진행시점(Booking Date)	*IAB
이름 항목 조회	*N
연락처 항목 조회	*P9
SSR/OSI 항목 조회	*P3
APIS 항목 조회	*P3D

REMARKS 조회	*P5
PNR HISTORY 조회	*H
복수항목 조회	*I*N *N*P5

조건을 이용한 PNR 조회/검색

SABRE 예약번호 이용	*ABCDEF
승객이름 이용 - 유사한 이름 포함	*-HONG/GILDONG *-HONG/G
승객이름 이용 - 일치되는 이름만 포함	*#-HONG/GILDONG *#-HONG/G
탑승일자/이름 이용	*-02DEC-HONG/G
전화번호 이용 (최소 6자리 이상 입력)	*#-22223333 *#-01022223333
마일리지 카드번호 이용	*#FF#-OZ123456789
BRANCH 여행사 PCC(점소코드:0ARD)의 PNR 조회 - 성/이름 이용	*#-0ARD-HONG/GILDONG# *#FF#-0ARD-HONG-OZ123456789
- 성과 마일리지 카드번호 - 성/이름과 전화번호(3자리 이상)	*#-0ARD-HONG/GILDONG-1234
편명/탑승일/성(LAST NAME) 이용	*OZ202/02DECICN-HONG
AVAILABILITY 조회 후 이름이용	**3-LEE/ONETWO
조회 리스트 중 특정항목 상세조회	*3
조회 리스트 재 조회	*L
항공사 예약번호 이용 - AA, AE, BI, BR, B7, CI, CX, CZ, FT, GA, GE, GF, IC, KA, MH, MI, OZ, PG, PK, PR, SQ, 9W, 2P	@QYY/*항공사 예약번호
편명/날짜 이용한 검색 - 좌석확약 (HK/KL/KK/RR/TK) - 대기자 (HL/TL/UU/US) - Pending상태 (PN/HN/TN) - 미확정 외(GK/GL/DS) - 모든 상태	LCSQ603/20AUGICN LWSQ603/20AUGICN LPSQ603/20AUGICN LQSQ603/20AUGICN LHSQ603/20AUGICN
검색 리스트에서 특정 항목 조회	L1*
검색 리스트 재 조회	L*
검색된 PNR 특정 Q(100번 Q)로 전송	LCOZ102/20SEPICN-QP/100

여행사간 PNR 전송

PNR 권한 모두 이전(Z0F8: 수신여행사 PCC)	6@TA/Z0F8
발권 권한만 이전	5WT-Z0F8/ON
발권권한 이전 후 PNR 회수(Z0F8:수신여행사 PCC)	5WT-Z0F8/OFF

* 상기 지시어 실행 후 저장(E) 작업 필요하며 상시 PNR 공유를 위해서는 Global Security 기능이 편리하다.

일반정보 입력(OTHER SERVICE INFORMATION)

현시 연락처 입력	3OSI CX LCTC HKG 333-2222 MR KIM
승객 연락처 입력(모바일/영어 대화가능)	3OSI SV CTCM 8201089961202 /EN
승객 이메일 정보 입력 (@대신에 /AT/로 표기함)	3OSI SU EMAIL AAABBB/AT/SABRE.COM
VIP/CIP 정보 입력	3OSI OZ CIP CHAIRMAN OF ABC GROUP
동반 여행자 정보 입력	3OSI SQ TCP05 X TRVL WZ *ABCDEFF
OZ단체 PNR 모객현황 입력(12: 인원 수)	3OSI OZ MG12
OZ 이름변경(Name Change) 요청 (3/1에서의 3은 승객번호, 1은 필수입력)	3OSI OZ 3/1SO/JISUP MR
OZ 이름수정(Spell Change) 요청 (3/1에서의 3은 승객번호, 1은 필수입력)	3OSI OZ NU3/1SO/JISUP MR

특별 서비스 요청(S.S.R)

특정 여정/특정 승객 요청	3VGM1-2.1 (1번 여정, 2번 승객)
모든 여정/특정 승객 요청	3DBML-3.1 (모든 여정, 3번 승객)
복수 여정/복수 승객요청	3VGM1\$3-2.1\$3.1(1,3은 여정/2.1,3.1은 승객)
정형화되지 않은 기내식 요청	3SPML/WEDDING CAKE-2.1 3SPML/ALLERGY NO EGG-1.1
비 동반 소아 신청	3UMNR/UM10-1.1
특정항공사 SVC 요청(Family Care SVC)	3Oths1/FMLY SVC ELDERLY PSGR-1.1
FOID 사항 입력	3FOID/PPKR여권번호-1.1
특별 서비스 요청 삭제(항공사 전송)	33.XX
3번 사항(OSI/SSR) 및 TL정보 조회	*P3
APIS 입력사항 별도 조회	*P3D
APIS HISTORY 별도 조회	*H3D

① 유아(INF)에게 신청되는 모든 서비스는 동반 성인번호로 지정한다

② 추가 TEXT를 /로 입력하는 경우 기호의 사용이 제한되므로 주의한다(ex. *,@,-등)

마일리지카드 정보입력

마일리지카드 정보입력	FFOZ123456789-1.1
제휴 항공사 구간포함 정보입력	FFOZ123456789/LH-1.1
복수 항공사 지정입력	FFSQ98765432/OZ\$LH\$SQ-2.1
특정구간 지정입력	FFSQ98765432/1\$3-2.1
마일리지카드 입력정보 조회	*FF
마일리지카드 입력정보 삭제	FF1@ FF@ALL
항공시간 마일리지 제휴조회	PT*OZ
OZ 마일리지카드 조회(카드번호)	CH*001234567
생년월일, 이름 이용한 OZ마일리지카드 조회 (1234는 전화번호 뒷자리)	CH*14NOV1977-KIM/TAN-1234
OZ 마일리지번호 조회 후 PNR로 DATA 전송 (이름 입력 전)	CHM
OZ 마일리지번호 조회 후 PNR로 DATA 전송 (이름 입력 후)	CH1M
OZ 구간별 무료 항공권 소요 마일리지 조회	CHB*SELHKG CHB*ICNNRT

REMARKS 입력

GENERAL REMARKS	5 FREE FORMAT
HISTORICAL REMARKS (PNR HISTORY에 저장됨)	5H-FARE INFO TO PAX KRW450000 EXCEPT TAX
ITINERARY REMARKS (VT 여정표상에 기록됨)	5#PLEASE SHOW UP 2HOURS BEFORE DEPARTURE TO AIRPORT
DELIVERY REMARKS (UMS -ITR 발송 정보 입력*발권 시 5DL로 입력된 가장 최근 정보로 발송됨)	5DL-AAA@SABRE.CO.KR(이메일 주소) 5DL-0221278910(FAX번호)
HIDDEN REMARKS (입력한 PCC와 BRANCH된 PCC만 조회가능)	5HR-PAX ALWAYS PAY WZ CASH
위치를 지정하여 REMARKS 입력(2번 항목 뒤)	5Z/RCFM BY PAX 010-3333-4444
GENERAL REMARKS 조회	*P5
HISTORICAL REMARKS 조회	*P5H
ITINERARY REMARKS 조회	*#
DELIVERY REMARKS 조회	*DL-
HIDDEN REMARKS 조회	*HR-

* 여행사에서 REMARKS로 입력한 내용은 항공사로 전송되지 않음.

APIS 및 SFPD(Secure Flight Passenger Data) 미 입력된 PNR 조회

탑승월 기준 지정조회	*SF#-/FD-OCT
탑승일자 기준 지정조회	*SF#-/FD-20NOV
항공사/탑승월 기준 지정조회	*SF#-UA/FD-NOV
항공편명/탑승월 기준 지정조회	*SF#-OZ201/FD-OCT

사전좌석배정(PRS)

좌석배치도 조회(1번 SEG 지정)	4G1*
좌석번호 배정 (승객번호 미 지정 시 순서대로 배정)	4G1/25AB 또는 4G1/25A26A 4G1/25A-1.1
PRS 미 가입 항공사의 좌석요청	3RQST1/25A-1.1
좌석배정내역 조회	*B
좌석배정코드의 변환	4G1HK
좌석배정 취소	
구간별 지정취소	4GX2
항공사 지정취소	4GXBA
좌석별 지정취소	4GX2/24A
전 구간 취소	4GXALL
좌석 배치도 상에서	
다음 페이지 이동	MD
이전 페이지 이동	MU
사전좌석 배정 가능 항공사규정 조회	Y/AAI/PRS/SQ

* 좌석배정 진행 시 전 승객에 대해서 진행되어야 하며, 구간 선택은 가능함.

TKT번호 수동입력

승객이 한명인 경우	7T-TK9881234567890
특정 승객 지정(복수 승객)	7T-TK9881234567890#N2
연속 항공권 번호/복수 승객	7T-TK9881234567890-92#N1-3
불연속 항공권 번호/복수 승객	7T-TK9881234567890\$97#N1-3
Conjunction TKT 번호	7T-TK9881234567890-91
특정 승객/항공사 지정	7T-TK9881234567890-92#N3#S1/3

* 입력된 TKT번호는 항공사측으로 OSI로 전송되나 항공사 TL을 삭제할 수는 없는 기능임.

RECEIVED FROM

예약 요청자 입력(Free Format)	6LEE/SB
------------------------	---------

* PNR 첫 저장(EOT) 이전에 입력된 RECEIVED FROM 항목 하나만 PNR상에 조회되며, 이후에 입력된 RECEIVED FROM은 PNR HISTORY에만 저장된다.

PNR COPY

여정만 복사	IC
2번 여정제외 복사	ICX2
좌석 수 수정 복사(1명 좌석으로 요청)	ICB1
1일 후 여정으로 복사	IC#1
1일 전 여정으로 복사	IC-1
날짜 수정된 여정으로 복사	IC#25MAR
ORIGIN PNR 정보를 포함하여 복사	ICR
여정/승객명/연락처/INFT 모두 복사	ICAPD

*QUEUE 작업 중이거나 DIVIDE 도중에는 사용이 불가하다.

DIVIDE

1단계 : 승객 분리 복수의 승객 지정	D2 혹은 D1 D2*4*5
2단계 : 6번 사항 입력	6LEE/ONETWO
3단계: DIVIDE PNR 저장 (DIVIDE PNR 저장 후 ORIGIN PNR 조회됨)	F
4단계: 최종 저장	E
5단계: PNR 재 조회 (ORIGIN PNR이 조회됨)	*RR
REMARKS상에 표시된 DIVIDE PNR 조회 (2: REMARKS 항목 번호)	52*

* 주의 : DIVIDE 작업을 먼저 진행한 후 여정변경을 별도로 진행하는 것이 PNR 정보의 오류를 방지할 수 있다.

단체예약절차

(GROUP REQUEST 항공사 OZ/7C/BX/EK/DL/SQ/SU/DL/LH/UA/NZ 등)

절차 1. 단체명 입력 (20은 인원 수, GROUP TYPE과 NAME은 항공사별 형식 확인)	-C/OZ/20여행사코드/GROUP TYPE -C/YY/20GROUP NAME
절차 2. 여정작성	10IMARSELHKG@OZ 015G13
절차 3. 여행사 연락처 입력	9T*02-333-4444 AAI TRVL PARK/MY
절차 4. PNR 저장	ER
OZ 항공사 담당자 QUEUING 방법 *SELOZ1234는 항공사 담당자 OFFICE ID이며, Q번호와 CATEGORY번호 확인 후 전송	QEP/항공사 예약번호/SELOZ1234-4C2 (4: Q번호, C2: CATEGORY번호)
모객된 승객명 입력 (개인 PNR작성 시 이름입력 절차와 동일, 소아나 유아 존재 시 3CHLD/3INFT 정보 입력필요)	-LEE/ONETWO MR -LEE/SOA MSTR*C7 -I/LEE/AGA MISS*110

* GRPS의 경우 SBARE에서 자동으로 입력된 인원 및 GROUP NAME을 항공사로 전송하게 되므로 사용자는 입력 불필요.

단체예약 PNR 조회

(GROUP REQUEST 및 GROUP CLAIM 완료된 단체)

항공사 코드 지정	*-C/OZ
항공사 코드 및 그룹 코드 지정	*-C/OZ/ABC
구간 및 항공사 지정	*ICNBKK-C/OZ
편명 및 일자, 그룹코드 지정	*OZ741/25DEC-ABC

* GROUP REQUEST 및 GROUP CLAIM PNR의 경우 12번 Q로 자동 전송되므로 Q/12로 조회 가능.

단체예약 DIVIDE 1 - 단체명단 미 입력

절차 1	DIVIDE할 인원 수 지정	DC/5
절차 2	RECEIVED FROM 입력	6P
절차 3	중간저장	F
절차 4	최종저장	E

단체예약 DIVIDE 2 - 단체명단 입력

절차 1	DIVIDE할 인원 수 및 승객번호 지정 (2번, 3번, 7번 승객 DIVIDE)	DC/3*2*3*7
절차 2	RECEIVED FROM 입력	6P
절차 3	중간저장	F
절차 4	최종저장	E

단체예약 DIVIDE 3 - 단체명단 미 입력 / 입력포함

절차 1	DIVIDE할 인원 수 및 승객번호 지정 (3번, 7번, 9번 승객 포함 총 인원 5명 DIVIDE)	DC/5*3*7*9
절차 2	RECEIVED FROM 입력	6P
절차 3	중간저장	F
절차 4	최종저장	E

항공사별 GROUP CLAIM 절차

(OZ, AY, CA, DL, EK, EY, GA, KL, LH, PR, QF, QR, SQ, TG, UA, VN)

1단계) 항공사 PNR 조회	@QSQ/*항공사 예약번호
2단계) Claim 처리	@QSQ/CLM

* 이름 입력된 Claim PNR의 경우 *-HONG/GILDONG으로 조회 가능.

항공사별 GROUP CLAIM 절차 - GF, BA

1단계) GF PNR 조회	@GFA/*항공사 예약번호
2단계) GF Claim 처리	@GFA/CLM
1단계) BA PNR 조회	@BAL/*항공사 예약번호
2단계) BA Claim 처리	@BAL/CLM

QUEUE 조회 및 전송

전체 QUEUE 조회(COUNT)	QC/
전체 QUEUE 제목과 함께 조회	QC/-
특정 Q에 전송된 PNR LIST 조회	Q/9/L
특정 Q에 전송된 PNR LIST와 대표 승객명 조회	Q/9/LN
특정 Q에 접속하여 순차적으로 PNR 조회	Q/100
특정 Q에 전송된 PNR LIST 중 7번째 PNR 조회	Q/100#NM-7
Q 내에서 PNR 제거	QR
Q 내에서 PNR IGNORE	I
Q 내에서 PNR 저장	E
Q 내에서 작업 종료	QXI
Q작업 종료와 함께 최종 조회되었던 PNR 재조회	QXIR → *A
내 PCC 특정 Q로 PNR 전송 (ZOF8: PCC, 100: Q번호, 0: 필수 지정)	QP/ZOF8100/0
OZ QUEUE 전송	QEP/항공사 예약번호/SELOZ1234-10 OZ 담당 OFFICE ID
*Q번호만 지정 시 10으로, CATEGORY 동시 지정 시 10C2	QEP/항공사 예약번호/SELOZ1234-10C2

QUEUE 관련 기타기능

특정 Q에 있는 PNR의 이동(MOVE) *9번 Q에 있는 PNR을 100번 Q로 이동	QMOV/9/100
특정 Q에 있는 PNR중 여정이 삭제된 PNR CLEAR(CLEAR된 PNR은 해당 Q에서 제거됨)	QC/100
9번 Q의 PNR LIST중 1번부터 10개의 PNR만 100번 Q로 이동	QMOV/9/100#NM-10
BRANCH되어 있는 XXXX점소의 100번 Q에 있는 모든 PNR을 ZZZZ점소의 200번 Q로 이동	QMOV/XXXX100/ZZZZ200
특정 Q에 있는 PNR 모두 제거 (해당 Q내에서만 제거되는 것임)	QZAP/100
특정 PNR대상 특정일자 QUEUE 전송 지정 (PNR 조회 후 입력, XXXX는 점소코드, 155는 Q번호, 0은 필수)	5Q-XXXX01MAR155/0

QUEUE 검색기능(Q-SPECTRA)

사용자가 검색할 PNR 조건 지정하여 SEARCH *AL-항공사, AC-예약코드, BD-출발지, CL-클래스	QK#AL-CI QK#AC-KL QK#BD-TPE QK#CL-F
복수 검색조건에 맞는 PNR 조건 지정하여 SEARCH	QK#AL-CI/AC-HX/BD-TPE
PNR 검색결과 조회	QK*
검색된 PNR을 200번 Q로 JUMP(모아놓음)	QJ/200
QUEUE 조회(COUNT)	QC/
특정 Q 상세 조회	Q/200

* 다양한 검색조건은 F*FOX/QK에서 확인 가능.

MEMO

각종 코드 및 정보 확인

도시 코드 및 이름 확인	W/*HKG , W/-CCHONGKONG
공항 코드 및 이름 확인	W/*NRT, W/-APNARITA
항공사 코드 및 이름 확인	W/*OZ, W/-ALASIANA
국가코드 및 이름 확인	HCCC/ES, HCCC/SPAIN
미국 주 코드 및 이름 확인	HCCCA, HCCCALIFORNIA
비행기종 코드 확인	W/EQ*747
작업장 환경조회	DI
국가별 수도 및 주요도시 조회 (국가명 첫 글자인 S로 조회)	N*/GLOBES
호주비자(ETAS)용 3-LETTER국가코드 조회	N*/ETAS COUNTRY CODES
경유 가능 도시 조회 (경유 가능한 중간 지점 확인)	T*CP-SELSSAO
특정공항 인근 10개 공항조회(JFK)	W/-ATJFK
특정도시 인근 10개 공항조회(SYD)	W/-CYSYD W/-SL3
두 도시간 거리 정보조회(JFK와 EWR)	W/-ATJFK#ATEWR
도시코드 이용 TAX 규정조회	TXN*TYO -> TXN*2
TAX 코드 이용 TAX 규정조회	TXN**BP
특정 도시 현재 시간조회	T*SYD
두 도시간 시간 차	T@ETSEL/LAX
최소 연결 시간 확인	T*CT-BKK
특정 공항에서의 특정 항공사 기준 최소 연결시간 확인	T*CT-LAX/OZ
특정 항공사간 최소 연결시간 확인	T*CT-LAX/OZUA/ID
PNR 여정에 대한 MCT 유효여부 확인	VCT*

여정표 전송(TRIP CASE)

수신자 이메일 주소 입력	PE#AAABBB@SABRE.CO.KR#
발신자 이메일 주소 입력	PE#AAACCC@SABRE.CO.KR#/FR/
이메일 입력내역 조회	*PE
이메일 항목 삭제	PE2@
여정표(TRIP CASE) 발송- 기본형태, 모든 메일	EM
여정표 발송- 기본형태, 특정 메일주소 (*PE상의 항목번호 이용)	EM#A3
여정표 발송 - 기본 여정표 첨부	EMX
여정표 발송 - 기본 여정표 및 PDF 첨부	EMXP